Cómo implantar con éxito OHSAS 18001

Cómo implantar con éxito OHSAS 18001

Agustín Sánchez-Toledo Ledesma
Beatriz Fernández Muñiz

AENOR**ediciones**

Título: *Cómo implantar con éxito OHSAS* 18001
Autores: Agustín Sánchez-Toledo Ledesma y Beatriz Fernández Muñiz

© AENOR (Asociación Española de Normalización y Certificación), 2011
Todos los derechos reservados. Queda prohibida la reproducción total o parcial en cualquier soporte, sin la previa autorización escrita de AENOR.

ISBN: 978-84-8143-734-8
Depósito Legal: M-43520-2011
Impreso en España - *Printed in Spain*

Edita: AENOR
Maqueta y diseño de cubierta: AENOR
Imprime: AENOR

Nota: AENOR no se hace responsable de las opiniones expresadas por los autores en esta obra.

AENOR Asociación Española de Normalización y Certificación

Génova, 6. 28004 Madrid • Tel.: 902 102 201 • Fax: 913 103 695
comercial@aenor.es • www.aenor.es

Índice

Presentación 11

Introducción 13

1. El sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo OHSAS 18001 . 19

1.1. Importancia de los sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo 19

1.2. Modelos de los sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo 22

1.3. Origen del estándar OHSAS 18001 25

1.4. Objetivos de OHSAS 18001 26

1.5. Beneficios de OHSAS 18001 27

1.6. Definiciones 29

1.7. Requisitos OHSAS 18001 30

1.8. Implantación del estándar OHSAS 18001 32

Conceptos importantes 33

2. Requisitos generales y política de SST 37

2.1. Requisitos generales 37

2.1.1. Requisito OHSAS 37

2.1.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 38

2.1.3. Paralelismo con la legislación 40

2.2. Política de SST 41

2.2.1. Requisito OHSAS 41

2.2.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 42
2.2.3. Paralelismo con la legislación 45
Conceptos importantes 49

3. Planificación (I). Identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles 51
3.1. Requisito OHSAS 51
3.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento . . . 52
3.2.1. Tipos de evaluaciones 56
3.3. Paralelismo con la legislación 66
Conceptos importantes 71

4. Planificación (II). Requisitos legales y otros requisitos. Objetivos y programas 73
4.1. Requisitos legales y otros requisitos 73
4.1.1. Requisito OHSAS 73
4.1.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 74
4.1.3. Paralelismo con la legislación 77
4.2. Objetivos y programas 79
4.2.1. Requisito OHSAS 79
4.2.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 80
4.2.3. Paralelismo con la legislación 84
Conceptos importantes 86

5. Implementación y operación (I). Recursos, funciones, responsabilidad y autoridad. Competencia, formación y toma de conciencia 89
5.1. Recursos, funciones, responsabilidad y autoridad 89
5.1.1. Requisito OHSAS 89
5.1.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 90
5.1.3. Paralelismo con la legislación 98
5.2. Competencia, formación y toma de conciencia 102
5.2.1. Requisito OHSAS 102

5.2.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 102
5.2.3. Paralelismo con la legislación 111
Conceptos importantes 117

6. Implementación y operación (II). Comunicación, participación y consulta. Documentación. Control de documentos 119
6.1. Comunicación, participación y consulta 119
6.1.1. Requisito OHSAS 119
6.1.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 120
6.1.3. Paralelismo con la legislación 132
6.2. Documentación y control de documentos 137
6.2.1. Requisito OHSAS 137
6.2.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 138
6.2.3. Paralelismo con la legislación 146
Conceptos importantes 149

7. Implementación y operación (III). Control operacional. Preparación y respuesta ante emergencias 153
7.1. Control operacional 153
7.1.1. Requisito OHSAS 153
7.1.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 154
7.1.3. Paralelismo con la legislación 165
7.2. Preparación y respuesta ante emergencias 168
7.2.1. Requisito OHSAS 168
7.2.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 169
7.2.3. Paralelismo con la legislación 180
Conceptos importantes 182

8. Verificación (I). Medición y seguimiento del desempeño. Evaluación del cumplimiento legal 185
8.1. Medición y seguimiento del desempeño 185
8.1.1. Requisito OHSAS 185

8.1.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 186
8.1.3. Paralelismo con la legislación 193
8.2. Evaluación del cumplimiento legal 195
8.2.1. Requisito OHSAS 195
8.2.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 196
8.2.3. Paralelismo con la legislación 198
Conceptos importantes 199

9. Verificación (II). Investigación de incidentes, no conformidad, acción correctiva y acción preventiva. Control de los registros 201
9.1. Investigación de incidentes, no conformidad, acción correctiva y acción preventiva 201
9.1.1. Requisito OHSAS 201
9.1.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 203
9.1.3. Paralelismo con la legislación 210
9.2. Control de los registros 211
9.2.1. Exigencias OHSAS 211
9.2.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento 212
9.2.3. Paralelismo con la legislación 213
Conceptos importantes 224

10. Verificación (III). Auditoría interna 227
10.1. Requisito OHSAS 227
10.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento . . . 228
10.2.1. Competencia de los auditores 233
10.3. Paralelismo con la legislación 237
Conceptos importantes 242

11. Revisión por la dirección 245
11.1. Requisito OHSAS 245
11.2. Interpretación del requisito: pasos a seguir para su cumplimiento . . . 246
11.3. Paralelismo con la legislación 249
Conceptos importantes 250

12. Auditorías para la certificación OHSAS 251
12.1. Introducción a la auditoría 252
12.1.1. Objeto 252
12.1.2. Definición 252
12.1.3. Tipos de auditoría 254
12.2. El proceso de auditoría 255
12.2.1. Actividades de auditoría típicas 255
12.2.2. Inicio de la auditoría 256
12.2.3. Revisión de la documentación 261
12.2.4. Preparación de las actividades de auditoría 263
12.2.5. Realización de las actividades de auditoría 273
12.2.6. El informe de la auditoría 283
12.2.7. Finalización de la auditoría 288
12.2.8. Realización de las actividades de seguimiento de la auditoría . 289
12.3. El papel del auditado 289
12.3.1. Preparación de la auditoría 289
12.3.2. Preparación de las actividades de auditoría 290
12.3.3. Realización de las actividades de auditoría 292
12.3.4. Finalización de la auditoría 294
12.4. La certificación de sistemas de gestión de la SST de acuerdo con OHSAS 294
12.4.1. Introducción 294
12.4.2. El proceso de certificación 295
Conceptos importantes 297
Anexo A. Guías técnicas publicadas por el INSHT 301
Anexo B. Lista no exhaustiva de reglamentación de seguridad industrial 303
Anexo C. Modelo de formato para la evaluación general de riesgos 307
Anexo D. Ejemplo de manual del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo 311
Bibliografía 337

Presentación

En el ámbito preventivo existe desde hace muchos años un reconocimiento generalizado acerca de la necesidad de integrar la prevención en la empresa como elemento clave para incrementar la eficacia de la acción preventiva.

La Ley de Prevención de Riesgos Laborales (LPRL) indica que el empresario realice la prevención de los riesgos laborales mediante la integración de la actividad preventiva en la empresa, y la adopción de cuantas medidas sean necesarias para la protección de la seguridad y salud de los trabajadores. Esta integración deberá realizarse en el sistema general de gestión de la empresa, tanto en el conjunto de sus actividades como en todos los niveles jerárquicos de esta, a través de la implantación y aplicación de un plan de prevención de riesgos laborales.

Esta obligación precisa al establecimiento de sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo, sin que dicha obligación indique la necesidad de tener que recurrir a sistemas normalizados, pudiendo optar por cualquier otro siempre que garantice una integración de la prevención. Sin embargo, las orientaciones proporcionadas por las iniciativas internacionales (directrices de la OIT, relativas a sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, y las de la serie OHSAS 18000) son cada vez más aceptadas sirviendo como guías de orientación o como requisitos de certificación.

La presente publicación permite transmitir los conocimientos adecuados para implantar con éxito el estándar OHSAS 18001 en sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo en cualquier tipo de organización. Incluye un conjunto de temas dirigidos a conocer en profundidad cada uno de los requisitos de OHSAS 18001 y el procedimiento de actuación para cumplir dichas exigencias. Asimismo, introducirá al lector en el ámbito de las auditorías de los sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, con el fin de dar a conocer el proceso y la metodología de estas.

El contenido de este documento aborda la posibilidad de dar respuesta a problemas complejos y tomar decisiones apropiadas mediante el uso adecuado de herramientas, a través de la capacitación para crear, identificar, evaluar alternativas, y desarrollar y revisar decisiones. Cómo buscar, organizar, analizar y sintetizar la información para abstraer su significado, además de compartir el conocimiento, permiten capacitar para utilizar dicha información y conocimiento de forma adecuada. Finalmente, también se aborda cómo la capacidad para el razonamiento crítico y la creatividad mediante la gestión del proceso creativo propio y ajeno, la organización de ideas, su análisis y síntesis, permiten realizar un enfoque crítico.

Por todo ello, este libro constituye una gran ayuda a los profesionales de la seguridad y salud en el trabajo, técnicos de prevención de riesgos laborales, especialistas en medicina del trabajo, mandos y directivos que deseen adquirir las competencias necesarias para implantar con éxito OHSAS 18001.

Deseo expresar mi agradecimiento a AENOR por el trabajo realizado y, en particular, a los autores del mismo, Agustín Sánchez-Toledo Ledesma, Gerente de seguridad y salud en el trabajo y representante de AENOR en OHSAS, y a Beatriz Fernández Muñiz, Doctora y Licenciada en Administración y dirección de empresas, profesora del departamento de Administración de empresas de la Universidad de Oviedo.

Espero que a todos aquellos que lo utilicen les permita alcanzar, en sus diferentes ámbitos de competencia, unas mejores condiciones de trabajo garantizando la seguridad y salud de los trabajadores.

Concepción Pascual Lizana
Directora del Instituto Nacional de la
Seguridad e Higiene en el Trabajo (INSHT)

Introducción

La reducción de la siniestralidad laboral requiere la existencia de unas condiciones de trabajo seguras, para lo cual es necesaria la asignación de recursos a las actividades preventivas. Sin embargo, los recursos disponibles de la empresa, tanto de tiempo y dinero como de personal, son limitados y han de ser asignados a fines productivos. Adicionalmente, la legislación impone a los empresarios y directivos la obligación de velar por la seguridad y salud de los empleados que están bajo su dirección, así que, desde un punto de vista práctico, la dirección necesita identificar cómo asignar los recursos escasos de la mejor forma posible, asegurando el menor número y gravedad de las lesiones sufridas por sus empleados. En este sentido, una de las formas más eficientes de asignar los recursos es la implantación de un sistema de gestión de la seguridad y salud coordinado y coherente con los objetivos y estrategias de la empresa, el cual no solo reduce los ratios de accidentalidad, sino que, normalmente, genera un aumento de la productividad de la organización.

Este sistema de gestión debe integrar prácticas operacionales efectivas, que han de ser apropiadas a las condiciones de trabajo y, sobre todo, han de ser percibidas como apropiadas por los trabajadores que las van a implementar. El sistema de gestión de la seguridad incluye, pues, prácticas, roles y funciones asociadas con la seguridad. Es algo más que un simple "sistema de papeles" de políticas y procedimientos. Reúne un conjunto de prácticas implantadas en la empresa tendentes a la eliminación o reducción de los riesgos derivados del trabajo. Para que este sistema sea efectivo y consiga su objetivo debe ser apoyado por todos los niveles de dirección de la empresa y lograr la implicación de los trabajadores, que son los que están en contacto con los factores de riesgo en sus lugares de trabajo.

La implantación de dicho sistema requiere un nuevo modelo organizativo, tendente a una **seguridad integrada** en el proceso y en todos los niveles jerárquicos

de la empresa, inseparable de los procesos de fabricación y donde las funciones correspondientes a la seguridad se transfieran a lo largo de la línea jerárquica. De esta forma, asumen responsabilidades en tal campo, no solo la alta dirección, sino también el representante de la dirección, el director financiero, el director de recursos humanos, la jefatura de servicios, actividades y procesos, e incluso los propios trabajadores. Esta integración de la prevención en todas las fases del trabajo permite al trabajador obtener seguridad sin tener que pensar en ella y sin advertir que la está llevando a cabo. Este nuevo modelo se caracteriza, además, por ser una **prevención participativa** basada en los derechos de información, formación y participación de los trabajadores en los temas relacionados con su seguridad, y una **prevención integral** que pretende promover acciones que contribuyan a mejorar la calidad de vida laboral, la calidad del proceso productivo y la del producto acabado.

A lo largo del tiempo se han desarrollado diversos modelos o guías con el fin de facilitar la implantación de estos sistemas dentro de la empresa. En décadas pasadas, el Control Total de Pérdidas de Bird y el modelo Dupont, de la empresa del mismo nombre, constituían los modelos de referencia para gestionar la seguridad y salud de la empresa. Posteriormente, el Health & Safety Executive elaboró un documento que recoge los elementos claves para alcanzar el éxito en la gestión de la seguridad y salud laboral, muy extendido en las dos últimas décadas. Según el mismo, una gestión preventiva eficaz exige la definición y desarrollo de una política de prevención, un desarrollo organizativo, y la planificación de las actuaciones a realizar y su implantación posterior, así como la medición, revisión y auditoría de las actuaciones realizadas; elementos que deberán estar fuertemente entrelazados con todo el sistema global de gestión de la organización.

Con la globalización de la economía y la mayor preocupación por la seguridad laboral a nivel mundial se ha producido una proliferación de sistemas, borradores, guías y normas, de carácter nacional e internacional, elaborados por numerosos organismos e instituciones de diversos países, todos ellos con una estructura similar. En este sentido, cabe mencionar la guía británica BS 8800:1996, elaborada por la British Standards Institution a partir de la guía del HSE y la norma BS EN ISO 14001, las "Directrices sobre sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo" de la Organización Internacional del Trabajo o el estándar OHSAS 18001. Estos sistemas contienen gran cantidad de similitudes, siendo el denominador común de todos ellos la filosofía de mejora continua.

Así, todos ellos exigen el establecimiento de objetivos y metas y de una política de seguridad y salud, la organización adecuada al respecto, la definición de funciones y responsabilidades, la evaluación de riesgos y la planificación de las actividades, la evaluación y revisión de la gestión, la orientación al cliente, y la formación y participación como principios rectores, además de la sistematización de la gestión. Pero,

con independencia del modelo de gestión adoptado, su implantación debe ir acompañada de un verdadero cambio cultural, puesto que en caso contrario quedaría en un sistema de papeles, sin la consiguiente reducción de la siniestralidad.

No obstante, dada la gran aceptación de las normas de gestión de la calidad ISO 9001 y de gestión medioambiental ISO 14001, las empresas comenzaron a demandar el modelo de gestión de la seguridad y salud laboral que resultara más fácilmente integrable con las mismas y que ofreciese la posibilidad de evaluación y certificación de sus sistemas de gestión en la materia. De este modo, el estándar internacional OHSAS 18001 se ha impuesto sobre los demás a nivel global, hasta tal punto que recientemente ha sido revisado dando lugar a OHSAS 18001:2007 *Sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Requisitos*.

Desde su publicación, OHSAS 18001 ha tenido una gran aceptación a nivel mundial y ha sido implantado por empresas de diversos tamaños y sectores. El objetivo fundamental del estándar OHSAS es apoyar y promover buenas prácticas en materia de seguridad y salud en el trabajo a través de una gestión sistemática y estructurada. No obstante, para aquellas empresas que voluntariamente deciden certificar su sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo basándose en OHSAS 18001 tiene, además, implicaciones estratégicas y competitivas, ya que sirve para que una organización garantice a las partes interesadas que cuenta con un sistema de gestión de la seguridad y salud apropiado. Esta es su principal diferencia frente a otras normas de gestión de la seguridad.

El estándar OHSAS 18001:2007 especifica los requisitos para la implantación de un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo que permita a una organización desarrollar e implementar una política de seguridad, establecer objetivos y procesos para alcanzar los compromisos de la política, tomar las acciones necesarias para mejorar su desempeño y demostrar la conformidad del sistema con los requisitos de dicho estándar, teniendo en cuenta las exigencias legales. Una vez más, el éxito del sistema depende del compromiso de todos los niveles y funciones de la organización, y especialmente, como no podía ser de otra forma, de la alta dirección.

OHSAS va destinado a cualquier organización que desee: a) establecer un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para eliminar o minimizar los riesgos al personal y a otras partes interesadas que puedan estar expuestas a peligros que pongan en riesgo su integridad; b) implementar, mantener y mejorar de manera continua un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo; c) asegurarse de su conformidad con su política de la seguridad y salud en el trabajo; y d) demostrar la conformidad con este estándar. OHSAS 18001 se complementa con el estándar OHSAS 18002 *Sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Directrices para la implementación de OHSAS 18001:2007*. OHSAS 18002 cita

los requisitos específicos del estándar OHSAS 18001 y los desarrolla con la orientación pertinente. La numeración de los apartados de OHSAS 18002 se corresponde con la de OHSAS 18001. El texto destacado dentro de un recuadro es un duplicado exacto del texto del estándar OHSAS 18001.

Objetivos de esta publicación

Esta publicación pretende transmitir a sus lectores los conocimientos y destrezas adecuados para que sean capaces de implantar con éxito en cualquier tipo de organización el estándar OHSAS 18001 y obtener el certificado *Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo OHSAS 18001*. Así pues, esta publicación incluye un conjunto de temas dirigidos a conocer en profundidad cada uno de los requisitos del estándar OHSAS 18001 y el procedimiento de actuación para cumplir dichas exigencias. Asimismo, se introduce al lector en el ámbito de las auditorías con el fin de que conozca el proceso y la metodología necesaria para la consecución del certificado OHSAS 18001.

Mediante la lectura de la presente publicación se podrán adquirir las siguientes competencias generales:

- Capacidad para la resolución de problemas complejos y la toma de decisiones: establecimiento de criterios mediante la utilización de herramientas adecuadas para la toma de decisiones; capacidad para crear, identificar y evaluar alternativas; capacidad para desarrollar y revisar decisiones.
- Capacidad para utilizar la información y el conocimiento de forma adecuada: búsqueda y organización de la información, análisis y síntesis de la misma para abstraer su significado, así como para compartir el conocimiento.
- Capacidad para el razonamiento crítico y la creatividad: gestionar el proceso creativo propio y ajeno; organizar las ideas, analizar, sintetizar y realizar un enfoque crítico. Esto incluye la capacidad para identificar supuestos, evaluar afirmaciones en términos de evidencia, detectar falsos razonamientos, identificar valores implícitos, definir términos adecuadamente y generalizar de forma apropiada.

Asimismo, las competencias específicas que debería alcanzar el lector serían:

- Ser capaz de implantar el sistema de gestión de la prevención de riesgos laborales en la empresa.
- Participar en la planificación de la actividad preventiva y de emergencia.
- Participar en la formación e información.

- Realizar auditorías del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, mediante una evaluación sistemática, documentada y objetiva de la eficacia de las medidas implantadas.
- Ser capaz de integrar la acción preventiva en la gestión general de la empresa.

Estas competencias se concretarán en los siguientes resultados de aprendizaje:

- Utilizar adecuadamente la información y el conocimiento.
- Tomar y revisar con enfoque crítico decisiones y alternativas.
- Emitir ideas y razonamientos con estructura lógica.
- Utilizar correctamente las herramientas específicas del área.
- Conocer y aplicar los contenidos del estándar OHSAS 18001.

A los efectos de adquirir estas competencias, este documento incluye contenidos teóricos y diversos casos prácticos que acercarán al profesional a la realidad empresarial.

A quién va dirigida esta publicación

Esta publicación será un herramienta muy útil para todos aquellos profesionales de la seguridad y salud en el trabajo, técnicos de prevención de riesgos laborales, especialistas en medicina del trabajo, mandos y directivos que deseen adquirir las competencias necesarias para implantar con éxito el estándar OHSAS 18001 y obtener el certificado *Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo OHSAS 18001*.

Qué contiene esta publicación

Este documento pretende familiarizar al lector con el estándar OHSAS 18001, esto es, con los requisitos exigidos por OHSAS 18001 y con los procedimientos a seguir para cumplir con dichos requisitos. De igual manera, se introduce al lector en el campo de las auditorías de los sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo en la empresa, de modo que conozca su proceso y metodología.

1 El sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo OHSAS 18001

A lo largo de este capítulo se deja patente la utilidad de los sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Toda empresa que desee mejorar sus condiciones de trabajo y reducir de forma sostenida la siniestralidad laboral debe apoyarse en un sistema de gestión. El sistema de gestión de la seguridad y salud permite no solo la ejecución de las acciones preventivas de forma coordinada, planificada e integrada en la gestión general de la empresa, sino también crear consciencia, entendimiento y motivación en todos los integrantes de la organización hacia la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.

A continuación, se hace un recorrido por los principales modelos de sistemas de gestión en la materia hasta llegar al estándar más demandado a nivel internacional: OHSAS 18001.

Posteriormente, el capítulo se enfoca en el estándar OHSAS, describiendo su origen, los beneficios para la organización que lo implanta y los términos frecuentemente utilizados, y se introducen los requisitos exigidos por el sistema. Dichos requisitos serán objeto de análisis detallado en los capítulos posteriores.

Finalmente, se comentan los pasos que se han de seguir a la hora de implantar el estándar.

1.1. Importancia de los sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo

Las nuevas técnicas de organización y dirección de empresas tienen establecido como uno de sus objetivos prioritarios el control del gasto, dosificando al máximo las

energías y servicios empleados con el fin de lograr la supervivencia y competitividad de la empresa, así como el desarrollo personal de cada uno de los trabajadores.

El logro de la competitividad, objetivo clave para la supervivencia de las empresas en una economía abierta como la que caracteriza a la Unión Europea, requiere especial énfasis en la atención a los recursos humanos y a las condiciones de trabajo. Solo con unas buenas condiciones de trabajo se dignifica al ser humano y se posibilita su aportación personal de creatividad. Así pues, **además de razones éticas y legales, hay razones económicas para reducir la siniestralidad en el entorno laboral**.

Una gestión eficaz de la prevención de la siniestralidad, además de reducir costes, aumentando por tanto el margen de beneficios, supone una mejora de la productividad y de la competitividad. Es por ello que la gestión de la seguridad y salud en el trabajo está cobrando una importancia crucial en la gestión empresarial.

Tradicionalmente, se venía entendiendo la prevención de riesgos laborales como una serie de acciones aisladas e independientes cuyo único objetivo consistía en cumplir con las obligaciones legales en materia de seguridad e higiene en el trabajo. En la actualidad, se comienzan a plantear nuevas formas de organizar la prevención más acordes con las necesidades de la empresa, proliferando los Departamentos de Seguridad o los Servicios de Prevención. Del antiguo enfoque de la prevención basado en la protección de los trabajadores frente a daños, se ha pasado a considerar todo tipo de riesgos existentes en el lugar de trabajo, lo que supone un tratamiento global y multidisciplinar que precisa de especialistas en las técnicas preventivas generales para afrontar la diversidad de problemas.

Una buena gestión de la salud y la seguridad, al igual que una buena gestión de los recursos humanos, es algo a lo que muchas organizaciones aspiran y que también la ley exige. Para que la empresa pueda alcanzar los objetivos previstos en el campo de la prevención debe implantar la seguridad y salud en el trabajo (SST) al mismo nivel con que se gestionan otras facetas de la actividad empresarial como la productividad, la calidad, los recursos humanos, los recursos materiales o el medioambiente. Así, al igual que la empresa se fija unos objetivos de productividad a alcanzar y unos objetivos de la calidad, debe fijarse el objetivo de la seguridad como factor determinante de la calidad y la productividad empresarial.

Por consiguiente, la integración de la prevención en la gestión general de la empresa no debe plantearse únicamente por razones éticas y legales, sino que hay que considerar también los beneficios para la rentabilidad de la empresa al reducirse los costes de los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales. Las pérdidas, tanto humanas como financieras, son evitables; y la experiencia demuestra que se pueden conseguir mejoras reales y sustanciales mediante una buena gestión de la seguridad y salud en la empresa. Una buena gestión implica el óptimo aprovechamiento de todos los recursos disponibles, lo que exige un lugar de trabajo seguro que mejore

la motivación, promueva la calidad de la producción y, como consecuencia, mejore el rendimiento económico de la empresa.

En este sentido, la forma más eficiente de asignar los recursos es a través de la implantación de un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SGSST) coordinado y coherente con los objetivos y estrategias de la empresa, el cual no solo reduce los ratios de accidentalidad, sino que, normalmente, genera un aumento de la productividad de la organización.

Son muchas las organizaciones que hoy en día están implantando un sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo como parte de su estrategia de gestión de riesgos para adaptarse a los cambios legislativos y proteger a su plantilla. Un SGSST fomenta los entornos de trabajo seguros y saludables al ofrecer un marco que permite a la organización identificar y controlar coherentemente sus riesgos de salud y seguridad, reducir el potencial de accidentes, apoyar el cumplimiento de las leyes y mejorar el rendimiento en general.

El sistema de gestión debe integrar prácticas operacionales efectivas, que han de ser apropiadas a las condiciones de trabajo y que, sobre todo, han de ser percibidas como apropiadas por los trabajadores que las van a implementar. Un sistema de gestión se puede definir como "un conjunto de elementos mutuamente relacionados o que interactúan […] para establecer la política y los objetivos y para lograr dichos objetivos" (ISO 9000:2005). Un sistema de gestión de una organización podría incluir diferentes sistemas de gestión, tales como un sistema de gestión de la calidad, un sistema de gestión financiero o un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.

El sistema de gestión de la SST incluye, pues, prácticas, roles y funciones asociadas con la seguridad. Es algo más que un simple "sistema de papeles" de políticas y procedimientos. Reúne un conjunto de prácticas implantadas en la empresa tendentes a la eliminación o reducción de los riesgos derivados del trabajo.

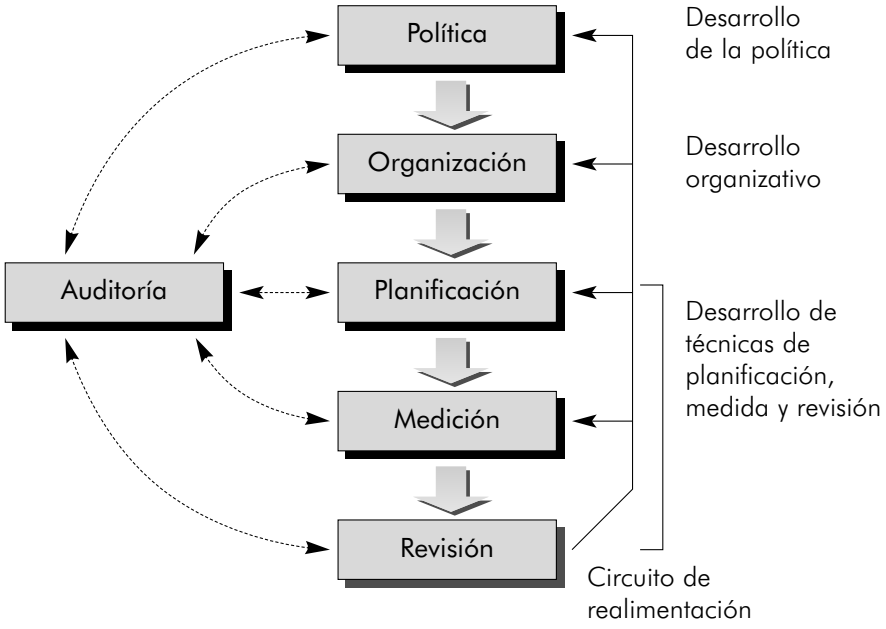
Para que este sistema sea efectivo y consiga su objetivo debe ser apoyado por todos los niveles de dirección de la empresa y lograr la implicación de los trabajadores, que son los que están en contacto con los factores de riesgo en sus lugares de trabajo; es decir, debe crear un clima de seguridad positivo donde todos estén convencidos de la importancia de la seguridad y actúen en consecuencia. No en vano, un buen sistema de gestión preventiva es considerado en diversos estudios como un determinante del clima de seguridad de la empresa, entendido este como las percepciones de los empleados sobre la importancia concedida por la organización a la seguridad y salud laboral. Es decir, las políticas y los programas de seguridad constituyen en sí un importante ingrediente de las percepciones de los empleados sobre la importancia de la seguridad en sus lugares de trabajo y, por tanto, contribuyen a la realización de comportamientos seguros.

1.2. Modelos de los sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo

A lo largo del tiempo se han desarrollado diversos modelos o guías con el fin de facilitar la implantación de sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo dentro de la empresa.

En décadas pasadas el Control Total de Pérdidas de Bird (1975) y el modelo Dupont, de la empresa del mismo nombre, constituían los modelos de referencia para gestionar la seguridad y salud de la empresa. Posteriormente, el Health & Safety Executive (HSE, 1994) elaboró un documento que recoge los elementos claves para alcanzar el éxito en la gestión de la seguridad y salud laboral, muy extendido en las dos últimas décadas.

Según el HSE, una gestión preventiva eficaz requiere la definición y desarrollo de una política de prevención, un desarrollo organizativo, y la planificación de las actuaciones a realizar y su implantación posterior, así como la medición, revisión y auditoría de las actuaciones realizadas. En la figura 1.1 se recogen dichos elementos, los cuales deberán estar fuertemente entrelazados con todo el sistema global de gestión de la organización.



Fuente: HSE (1994).

Figura 1.1. **Elementos claves para alcanzar el éxito en la gestión de la prevención**

Con la globalización de la economía y la mayor preocupación por la seguridad laboral a nivel mundial se ha producido una proliferación de sistemas, borradores, guías y normas, de carácter nacional e internacional, elaborados por numerosos organismos e instituciones de diversos países, todos ellos con una estructura similar. En este sentido, cabe mencionar la guía británica BS 8800:1996, elaborada por la British Standards Institution a partir de la guía del HSE y la norma BS EN ISO 14001, las *Directrices sobre sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo* de la Organización Internacional del Trabajo o el estándar OHSAS 18001. La estructura básica de ambos se recoge en las figuras 1.2 y 1.3.

Fuente: Abad *et al.* (2002).

Figura 1.2. **Principales elementos del sistema de gestión ILO-OSH 2001**

Estos sistemas contienen multitud de similitudes. El denominador común de todos ellos es la filosofía de mejora continua definida como "el proceso recurrente de optimización del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para lograr mejoras en el desempeño de la seguridad y salud en el trabajo global de forma coherente con la política de seguridad y salud en el trabajo de la organización" (OHSAS Project Group, 2007). La mejora continua, también implícita en la legislación de muchos países, se basa en la metodología PHVA (Planificar-Hacer-Verificar-Actuar:

- **Planificar**: establecer los objetivos y procesos necesarios para conseguir resultados de acuerdo con la política de seguridad y salud en el trabajo.

Fuente: OHSAS 18001:2007.

Figura 1.3. **Modelo de sistema de gestión de la SST para el estándar OHSAS 18001**

- **Hacer**: implementar los procesos.
- **Verificar**: realizar el seguimiento y la medición de los procesos respecto a la política de seguridad y salud en el trabajo, los objetivos, las metas y los requisitos legales y otros requisitos, e informar sobre los resultados.
- **Actuar**: tomar acciones para mejorar continuamente el desempeño del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.

Así pues, todos los modelos exigen el establecimiento de objetivos y de una política de la SST, la organización adecuada al respecto, la definición de funciones y responsabilidades, la evaluación de riesgos y la planificación de las actividades, la evaluación y revisión de la gestión, la orientación al cliente, y la formación y participación como principios rectores, además de la sistematización de la gestión. Pero, con independencia del modelo de gestión adoptado, su implantación debe ir acompañada de un verdadero cambio cultural, puesto que en caso contrario quedaría en un sistema de papeles, sin la consiguiente reducción de la siniestralidad.

1.3. Origen del estándar OHSAS 18001

Dada la gran aceptación de las normas de gestión de la calidad ISO 9001 y de gestión medioambiental ISO 14001, las empresas comenzaron a demandar el modelo de gestión de la seguridad y salud laboral que resultara más fácilmente integrable con las mismas y que ofreciese la posibilidad de evaluación y certificación de su sistema de gestión en la materia, ya que desde hace tiempo ha existido inquietud en el mundo empresarial por demostrar su compromiso con la seguridad y la salud de sus trabajadores contratados. De este modo, el estándar internacional OHSAS 18001 se ha impuesto sobre los demás a nivel global.

En las tablas 1.1 y 1.2 se puede observar la evolución en los últimos años de las organizaciones certificadas con ISO 9001 y con ISO 14001, tanto a nivel mundial como nacional.

Tabla 1.1. **Organizaciones con certificado ISO 9001**

Resultados mundiales	2006	2007	2008	2009
ISO 9001	896.929	951.486	982.832	1.064.785

Resultados España	2006	2007	2008	2009
ISO 9001	57.552	65.112	68.730	59.576

Fuente: ISO Survey.

Tabla 1.2. **Organizaciones con certificado ISO 14001**

Resultados mundiales	2006	2007	2008	2009
ISO 14001	128.211	154.572	188.815	223.149

Resultados España	2006	2007	2008	2009
ISO 14001	11.125	13.852	16.443	16.527

Fuente: ISO Survey.

OHSAS 18001 nació en 1998 cuando un grupo de organismos certificadores de 15 países de Europa, Asia y América se reunieron para crear la primera norma para la certificación de un sistema de seguridad y salud ocupacional con alcance global. OHSAS 18001 engloba una serie de estándares internacionales relacionados con la seguridad y salud en el trabajo, desarrollados sobre la base de la directriz BS 8800 y la UNE 81900 EX. Fue publicado oficialmente por la British Standars Institution y entró en vigor el 15 de abril de 1999.

Desde su publicación, OHSAS 18001 ha tenido una gran aceptación a nivel mundial y ha sido implantado por empresas de diversos tamaños y sectores. Tal ha sido su demanda que en el año 2007 fue revisado, dando lugar a OHSAS 18001:2007 *Sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Requisitos* (OHSAS Project Group, 2007).

OHSAS 18001 se estructura en cuatro capítulos: objeto y campo de aplicación, publicaciones para consulta, términos y definiciones, y requisitos del sistema de gestión de la SST.

1.4. Objetivos de OHSAS 18001

El objetivo fundamental del estándar OHSAS 18001 es apoyar y promover buenas prácticas en materia de seguridad y salud en el trabajo a través de una gestión sistemática y estructurada.

No obstante, la certificación tiene, además, implicaciones estratégicas y competitivas, ya que sirve para que una organización garantice a las partes interesadas que cuenta con un sistema de gestión de la seguridad y salud apropiado. Esta es la principal diferencia frente a otros modelos de gestión de la seguridad.

El estándar OHSAS va destinado a organizaciones de cualquier tamaño y tipo que deseen: a) establecer un sistema de gestión de la SST para eliminar o minimizar los riesgos al personal y a otras partes interesadas que podrían estar expuestas a peligros que pongan en riesgo su integridad; b) implementar, mantener y mejorar de manera continua un sistema de gestión de la SST; c) asegurarse de su conformidad con su política de seguridad y salud en el trabajo; y d) demostrar la conformidad con este estándar.

En definitiva, toda organización que quiera implantar un procedimiento formal para reducir los riesgos asociados con la salud y la seguridad en el entorno de trabajo para los empleados, clientes y público en general puede adoptar el estándar OHSAS 18001.

OHSAS 18001 se complementa con OHSAS 18002 *Sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Directrices para la implementación de OHSAS 18001:2007*. OHSAS

18002 desarrolla de forma importante la aplicación de la especificación OHSAS 18001 y recoge para cada uno de los requisitos el propósito del mismo, las entradas típicas, el proceso y las salidas típicas.

1.5. Beneficios de OHSAS 18001

La implantación de OHSAS 18001 y la certificación correspondiente ofrecen múltiples beneficios para las empresas. Entre los mismos se pueden destacar los siguientes:

- La implantación de este estándar **facilita la gestión de la prevención en las empresas que operan en distintos ámbitos geográficos** del mundo, la gestión entre distintas empresas implicadas entre sí en cuestiones de trabajo y la integración de la prevención de riesgos laborales con los sistemas ya certificados o implantados de gestión de la calidad ISO 9001 y de gestión ambiental ISO 14001, pudiendo reducir enormemente los costes de las empresas con la existencia de una sola norma de sistemas integrados de calidad, prevención y medioambiente.

  Aporta, además, una mejora continua en la gestión, mediante la integración de la prevención en todos los niveles jerárquicos y organizativos, y mediante la utilización de metodologías, herramientas y actividades de mejora.

- **Reducción del número de accidentes mediante la prevención y control de los riesgos laborales**. La reducción de las lesiones, además de evitar costes financieros, incide positivamente sobre la motivación y satisfacción de la fuerza de trabajo. En la situación opuesta (condiciones de trabajo inseguras) aumenta la conflictividad, lo que provoca disminución en la moral y desmotivación de los trabajadores, pérdida de identificación de los mismos con los propietarios y el mando, e incluso su abandono de la empresa que, en casos extremos, podría incurrir en una dificultad de contratación de personal adecuado.

- **Reducción de las sanciones, materiales perdidos e interrupciones en el proceso productivo** provocadas por los accidentes de trabajo, evitando costes y descensos de la cantidad y calidad de la producción obtenida y, por tanto, en la productividad de la empresa.

- **Mejora de la imagen de la empresa**. La accidentalidad tiene una gran influencia negativa sobre la imagen que tiene la sociedad de una empresa, provocando un gran deterioro de las relaciones públicas. Así, la implantación de este estándar puede fortalecer las relaciones con los accionistas y acreedores, clientes, proveedores, sindicatos, aseguradoras o Administración Pública, aumentando su poder de negociación frente a los mismos.

En este sentido, un grupo de profesores de la Universidad de Oviedo ha emprendido un estudio con el fin de detectar percepciones y actitudes sobre OHSAS 18001 de las empresas certificadas con dicho estándar (Fernández Muñiz *et al.*, 2009), utilizando una muestra de 131 empresas (véase la tabla 1.3). Entre otros aspectos, dicho estudio recoge los beneficios percibidos de la implantación del estándar por parte de las empresas certificadas. En concreto, revela que la implantación del estándar ha facilitado el cumplimiento de las obligaciones legales, ya que el 78,8% de las empresas analizadas han detectado una mejoría muy importante. Asimismo, el estudio revela que la certificación ha mejorado significativamente los sistemas de organización y documentación para el 77,9% de las empresas y la imagen corporativa para un 67,9%.

Tabla 1.3. **Beneficios percibidos por las empresas certificadas con OHSAS 18001 del proceso de implantación del estándar y su posterior certificación**

Beneficios	Valor medio	Poco importante	Relativa importancia	Muy importante
La auditoría mejoró las condiciones de trabajo	3,48	12,2	34,4	53,4
La auditoría mejoró la satisfacción de los clientes	2,93	32,1	38,9	29,0
La auditoría mejoró la satisfacción y motivación de los empleados	3,32	13,7	45,0	41,2
La auditoría mejoró la calidad del producto	2,85	38,2	31,3	30,6
La auditoría mejoró la imagen de la empresa	3,88	4,6	28,2	**67,2**
La auditoría incrementó las ventas	2,25	54,2	34,4	11,5
La auditoría mejoró los sistemas de organización y documentación	3,96	6,9	15,3	**77,9**
La auditoría mejoró las relaciones con los proveedores y contratistas	2,93	30,5	38,9	30,5
La auditoría mejoró los tiempos de producción	2,22	55,7	35,9	8,4
La auditoría redujo desechos	2,45	48,9	33,6	17,6
La auditoría mejoró la capacidad de adaptación de la empresa	3,13	21,4	41,2	37,4
La auditoría mejoró la rentabilidad empresarial	2,69	38,2	38,9	22,9
La auditoría mejoró el cumplimiento de las obligaciones legales	3,95	7,6	13,7	**78,8**
La auditoría mejoró la productividad	2,50	48,1	35,9	16,1
La auditoría mejoró las relaciones con la Administración Pública	3,14	24,4	34,4	41,3
La auditoría permitió conseguir subvenciones, premios, ventajas fiscales, financieras...	2,67	46,6	23,7	29,8

Fuente: Fernández Muñiz, B. *et al.* (2009).

En síntesis, OHSAS 18001 puede ser entendido como una herramienta estratégica que ofrece una oportunidad a las organizaciones que desean ser competitivas y alcanzar una

buena posición en un mercado global como el actual. Su implantación mejora las condiciones de trabajo y reduce los daños tanto personales como materiales, protegiendo recursos fundamentales de toda organización como son el capital humano y la reputación corporativa. No obstante, el estándar OHSAS 18001 por sí solo no es la solución, sino que constituye una herramienta con la cual las empresas –previo compromiso por parte de la dirección y con el apoyo de sus equipos humanos, y con la ayuda de los progresos científicos y tecnológicos– pueden conseguir gestionar eficientemente sus procesos productivos y tratar de alcanzar el objetivo de cero accidentes deseado por todas las partes implicadas.

1.6. Definiciones

OHSAS 18001 define el **sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo** como "parte del sistema de gestión de una organización, empleada para desarrollar e implementar su política de la SST y gestionar sus riesgos para la SST".

Asimismo, entiende por **política de seguridad y salud en el trabajo** las "intenciones y dirección generales de una organización relacionadas con su desempeño de la SST, como las ha expresado formalmente la alta dirección". Y define **riesgo** como la "combinación de la probabilidad de que ocurra un suceso o exposición peligrosa y la severidad del daño o deterioro de la salud que puede causar el suceso o exposición".

Adicionalmente, OHSAS 18001 recoge, entre otras, las siguientes definiciones:

- **Seguridad y salud en el trabajo**: condiciones y factores que afectan, o podrían afectar a la seguridad y salud de los empleados o de otros trabajadores (incluyendo a los trabajadores temporales y personal contratado), visitantes o cualquier otra persona en el lugar de trabajo.
- **Riesgo aceptable**: riesgo que se ha reducido a un nivel que puede ser tolerado por la organización teniendo en consideración sus obligaciones legales y su propia política de SST.
- **Peligro**: fuente, situación o acto con potencial para causar daño en términos de daño humano o deterioro de la salud, o una combinación de estos.
- **Objetivo de seguridad y salud en el trabajo**: fin de seguridad y salud en el trabajo, en términos de desempeño de la SST, que una organización se fija alcanzar.
- **Desempeño de la seguridad y salud en el trabajo**: Resultados medibles de la gestión que hace una organización de sus riesgos para la SST.

- **Identificación de peligros**: proceso mediante el cual se reconoce que existe un peligro y se definen sus características.
- **Evaluación de riesgos**: proceso de evaluar el riesgo o riesgos que surgen de uno o varios peligros, teniendo en cuenta lo adecuado de los controles existentes, y decidir si el riesgo o riesgos son o no aceptables.
- **Mejora continua**: proceso recurrente de optimización del sistema de gestión de la SST para lograr mejoras en el desempeño de la seguridad y salud en el trabajo global de forma coherente con la política de SST de la organización.
- **Acción preventiva**: acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad potencial, o cualquier otra situación potencial indeseable. Se toma para prevenir que algo suceda.
- **Acción correctiva**: acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación indeseable. Se toma para evitar que algo vuelva a producirse.
- **Procedimiento**: forma específica de llevar a cabo una actividad o un proceso.
- **No conformidad**: incumplimiento de un requisito.
- **Documento**: información y su medio de soporte.
- **Registro**: documento que presenta resultados obtenidos o proporciona evidencias de las actividades desempeñadas.

1.7. Requisitos OHSAS 18001

El estándar OHSAS 18001:2007 especifica los requisitos para la implantación de un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo que permita a una organización desarrollar e implementar una política de seguridad, establecer objetivos y procesos para alcanzar los compromisos de la política, tomar las acciones necesarias para mejorar su desempeño y demostrar la conformidad del sistema con los requisitos de dicho estándar, teniendo en cuenta las exigencias legales.

La figura 1.4 recoge los requisitos que debe cumplir una organización según el estándar OHSAS 18001.

Así pues, OHSAS 18001 abarca las áreas claves de planificación para la identificación, evaluación y control de los riesgos, programa de gestión, estructura y responsabilidad, formación, concienciación y competencia, consultoría y comunicación, control de funcionamiento, preparación y respuesta ante emergencias y medición, supervisión y mejora del rendimiento.

No hay que olvidar que el éxito del sistema depende del compromiso de todos los niveles y funciones de la organización, y especialmente, como no podía ser de otra forma, de la alta dirección.

REQUISITOS DEL ESTÁNDAR OHSAS 18001
4.1. Requisitos generales
4.2. Política de seguridad y salud en el trabajo (SST)
4.3. Planificación 4.3.1. Identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles 4.3.2. Requisitos legales y otros requisitos 4.3.3. Objetivos y programas
4.4. Implementación y operación 4.4.1. Recursos, funciones, responsabilidad y autoridad 4.4.2. Competencia, formación y toma de conciencia 4.4.3. Comunicación, participación y consulta 4.4.4. Documentación 4.4.5. Control de documentos 4.4.6. Control operacional 4.4.7. Preparación y respuesta ante emergencias
4.5. Verificación 4.5.1. Medición y seguimiento del desempeño 4.5.2. Evaluación del cumplimiento legal 4.5.3. Investigación de incidentes, no conformidad, acción correctiva y acción preventiva 4.5.4. Control de los registros 4.5.5. Auditoría interna
4.6. Revisión por la dirección

Fuente: OHSAS 18001:2007.

Figura 1.4. **Requisitos de OHSAS 18001**

1.8. Implantación del estándar OHSAS 18001

OHSAS 18001 sigue el ciclo: planificar, hacer, verificar y actuar, poniendo énfasis en la mejora continua. En este sentido, es preciso tener en cuenta lo siguiente:

- **Durante la fase de planificación del SGSST la organización debe**:
  - Asegurarse de que cuenta con el compromiso de la alta dirección.
  - Definir, con la autorización de la alta dirección, la política de salud y seguridad en el trabajo de la organización.
  - Concluir la planificación para establecer un marco en el que identificar los riesgos, evaluarlos e implantar las medidas de control necesarias.
  - Identificar y entender las obligaciones legales, marcar unos objetivos y establecer un programa de gestión para lograr implantarlos. Todo este proceso se debe documentar.

- **Durante la fase de implantación del SGSST debe**:
  - Establecer funciones y responsabilidades.
  - Crear procedimientos para los empleados y otras partes interesadas para consultar y comunicar la información de salud y seguridad en el trabajo.
  - Documentar los procesos y crear un sistema de control de documentos y datos.
  - Aplicar un sistema de control de funcionamiento.
  - Establecer planes y procedimientos para emergencias.
  - Comprobar el sistema de gestión y tomar las medidas correctivas necesarias.

- **Debe tener por objetivo la mejora continua del sistema de gestión por medio de**:
  - Introducción de prácticas de medición, supervisión y mejora del rendimiento.
  - Establecimiento y documentación de la responsabilidad y autoridad en caso de accidentes, incidentes, falta de conformidad y medidas correctivas y preventivas.
  - Establecimiento de un procedimiento para los historiales y la gestión de historiales.
  - Auditoría y evaluación del rendimiento del sistema de gestión.
  - Realización de revisiones del sistema de gestión a intervalos conocidos y definidos.

Una vez que el SGSST esté completamente implantado y en funcionamiento, la organización estará en situación de conseguir la **certificación OHSAS 18001** si lo desea. Este será un momento importante para la misma, ya que será una certificación del esfuerzo que toda la organización ha realizado para llegar hasta aquí. No obstante, debe tenerse en cuenta que esto es un punto de partida más que una meta, pues a partir de ese momento toda la organización deberá mantener vivo el sistema.

Conceptos importantes

- Además de razones éticas y legales, hay razones económicas para reducir la siniestralidad en el entorno laboral.
- Una gestión eficaz de la prevención de la siniestralidad, además de reducir costes, aumentando por tanto el margen de beneficios, supone una mejora de la productividad y de la competitividad.
- La forma más eficiente de asignar los recursos a las actividades preventivas es a través de la implantación de un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SGSST) coordinado y coherente con los objetivos y estrategias de la organización.
- Un SGSST fomenta los entornos de trabajo seguros y saludables al ofrecer un marco que permite a la organización identificar y controlar coherentemente sus riesgos de salud y seguridad.
- El sistema de gestión debe integrar prácticas operacionales efectivas, que han de ser apropiadas a las condiciones de trabajo y que, sobre todo, han de ser percibidas como apropiadas por los trabajadores que las van a implementar.
- Para que este sistema sea efectivo y consiga su objetivo debe ser apoyado por todos los niveles de dirección de la empresa y lograr la implicación de los trabajadores. La implantación del SGSST debe ir acompañada de un verdadero cambio cultural, puesto que en caso contrario quedaría en un sistema de papeles, sin la consiguiente reducción de la siniestralidad.
- Se ha producido una proliferación de sistemas, borradores, guías y normas, de carácter nacional e internacional, como la guía británica BS 8800:1996, las *Directrices sobre sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo* de la Organización Internacional del Trabajo o el estándar OHSAS 18001.
- El denominador común de todos ellos es la filosofía de mejora continua: planificar, hacer, verificar, actuar. Todos los modelos de gestión exigen el establecimiento de

objetivos y de una política de SST, la organización adecuada al respecto, la definición de funciones y responsabilidades, la evaluación de riesgos y la planificación de las actividades, la evaluación y revisión de la gestión, la orientación al cliente, y la formación y participación como principios rectores, además de la sistematización de la gestión.

- El estándar OHSAS se ha impuesto a todos los demás a nivel mundial.
- OHSAS nació en 1998 cuando un grupo de organismos certificadores de 15 países de Europa, Asia y América se reunieron para crear la primera norma para la certificación de un sistema de seguridad y salud ocupacional con alcance global.
- Fue publicado oficialmente por la British Standars Institution y entró en vigor el 15 de abril de 1999. Recientemente ha sido revisado, dando lugar a OHSAS 18001:2007 *Sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo*.
- El objetivo fundamental del estándar OHSAS 18001 es apoyar y promover buenas prácticas en materia de seguridad y salud en el trabajo a través de una gestión sistemática y estructurada.
- Toda organización que quiera implantar un procedimiento formal para reducir los riesgos asociados con la salud y la seguridad en el entorno de trabajo para los empleados, los clientes y el público en general puede adoptar el estándar OHSAS 18001.
- La implantación del estándar OHSAS 18001 y la certificación correspondiente ofrecen múltiples beneficios para las empresas:
  - Facilita la gestión de la prevención en las empresas que operan en distintos ámbitos geográficos del mundo.
  - Reduce el número de accidentes mediante la prevención y control de los riesgos laborales.
  - Reduce las sanciones, materiales perdidos e interrupciones en el proceso productivo.
  - Mejora la imagen de la empresa.
- El estándar OHSAS 18001 especifica los requisitos para la implantación de un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.
- OHSAS 18001 abarca las áreas claves de planificación para la identificación, evaluación y control de los riesgos, programa de gestión, estructura y responsabilidad, formación, concienciación y competencia, consultoría y comunicación, control de funcionamiento, preparación y respuesta ante emergencias, y medición, supervisión y mejora del rendimiento.

- El éxito del sistema depende del compromiso de todos los niveles y funciones de la organización y, especialmente, de la alta dirección.
- Una vez que el SGSST esté completamente implantado y en funcionamiento, la organización estará en situación de conseguir la certificación OHSAS 18001 si lo desea.
- La certificación será un punto de partida, ya que a partir de ese momento toda la organización deberá mantener vivo el sistema.